

RSU ASST BERGAMO OVEST**Sede di Treviglio****Numero verbale: 2 Anno 2018****Data incontro: 13.06.2018****Incontro convocato con MAIL del 08.06.2018****Inizio
9,00 Termine
13,30****Sede incontro: Aula Form 1 – palazzina uffici – Treviglio**

CONVOCATI	PRESENTI	ASSENTI	PERMESSO
ABBIATI GIUSEPPE	X		SI
APE ALBERTO	X		SI
BERETTA GIOVANNI		X	
BONISSONI ROSETTA	X		SI
CAMMARATA ANTONINO	X		NO
CAPITANIO NICOLETTA	X		SI
D'ANGELO ALESSANDRO	X		SI
DATTILO ANGELA	X		SI
DE BERNARDIN ANTONIO	X		SI
GENNARO MATTEO	X		SI
LUZZANA SERGIO	X		SI
MOIOLI LINA	X		SI
NOZZA BEATRICE	X		SI
PEDRINI WILLIAM	X		SI
PESENTI SILVIA	X		SI
PESOLA SERGIO	X		SI
PIROLA NADIA	X		SI
RECANATI VIRGINIA		X	
RIVA LEONARDO	X		NO
ROSSI ETTORE	X		SI
SPORCHIA TIZIANO	X		SI
TOLOTTI MARTA	X		SI
TRIPODI ORSOLA TIZIANA	X		NO
ZUCCHINALI GIANCARLO	X		NO

Sono presenti alla riunione i rappresentanti sindacali CISL FP BELOTTI e FSI ABBIATI

Punti all'odg:

- Approvazione verbale
- Nomina componenti RLS
- Nomina componenti CUG
- Richiesta incontro urgente con Direzione
- Sistemazione Bacheche aziendali

<p>1.Introduzione all'incontro:</p>	<p>Si approva il verbale precedente.</p> <p>Il rappresentante della UIL propone come componente dell' esecutivo il sig. Cammarata Antonino.</p>
<p>2. Nomina op.RLS</p>	<p>Per sommi capi viene specificato in cosa consiste il compito del rappresentante RLS.</p> <p>Nursind nella persona di De Bernardin si propone come rappresentante RLS</p> <p>Si propongono inoltre:</p> <p>Abbiati Giuseppe Pesola Sergio Capitanio Nicoletta Riva Leonardo Molteni Enrico (nella lista CGIL)</p> <p>In totale n. 6 rappresentanti RLS</p> <p>Si approva all'unanimità.</p>
<p>3. Nomina comp.CUG</p>	<p>Si propongono come componenti CUG.</p> <p>Siglia sindacale UIL:</p> <p>Tripodi Orsola Tiziana titolare Cammarata Antonino supplente</p> <p>Siglia sindacale CGIL:</p> <p>Pesenti Silvia titolare Nozza Beatrice supplente</p> <p>Siglia sindacale NURSIND:</p> <p>Favalli Elisabetta titolare Gennaro Matteo supplente</p> <p>Siglia sindacale CISL:</p> <p>Zucchinali Giancarlo titolare Tolotti Marta supplente</p> <p>FSI si riserva di comunicare il nome di un componente entro 48 ore.</p> <p>Si approva all'unanimità.</p>
<p>4. Sistemazione Bacheche Aziendali</p>	<p>Ci si accorda di mappare le misure e l'ubicazione delle bacheche esistenti per poter distribuire gli spazi in maniera equa per ogni sigla sindacale. Per alzata di mano si vota se lasciare una chiave delle bacheche in portineria ed una al territoriale, esito votazione n.21 favorevoli e n.1 astenuto.</p> <p>Per alzata di mano si vota se effettuare un riposizionamento e distribuzione degli spazi interni delle bacheche esistenti, esito votazione n.22 favorevoli.</p> <p>Nel prossimo incontro verrà affrontato anche questo argomento.</p>
<p>5. Richiesta incontro con direzione</p>	<p>I territoriali Belotti Loris e Abbiati Maurizio spiegano la materia complessa del passaggio di fascia e di come devono essere composte le due graduatorie, una per il personale sanitario dove oltre ai canonici criteri di valutazione verranno</p>

	<p>conteggiati i crediti ECM, l'altra per il personale amministrativo dove non sono previsti ECM.</p> <p>Nell'incontro con la Direzione si chiederà il passaggio di fascia per tutto il personale, pertanto si chiede di velocizzare la definizione delle graduatorie che servirà per liquidare le fasce. Si chiederà di quantificare il totale necessario per poter dare il passaggio di fascia a tutto il personale che non lo ha avuto, Ci si accorda di inviare alla Direzione una comunicazione dove chiediamo di aggiungere al primo punto dell'ordine del giorno il seguente argomento:</p> <p>- Stato dell'arte delle stabilizzazioni e stato dell'arte delle Progressioni Orizzontali e relativa graduatoria, poiché questi argomenti erano già stati calendarizzati nel tavolo di trattativa con la precedente RSU.</p> <p>I dati richiesti dovranno essere forniti prima del prossimo incontro RSU di Luglio in modo da poterne discutere compiutamente in quella sede.</p> <p>Viene approvato all'unanimità.</p> <p>Si iscrivono all'ODG del prossimo incontro i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ubicazione e spazi Bacheche aziendali - Revisione regolamento accesso alla mensa - Varie ed eventuali. <p>La riunione termina alle ore 13,30</p>
<p>Data prossimi incontri</p>	<p>Prossimo incontro 10.07.18 ore 9,00</p>
<p>Data 13/06/2018</p>	<p>Verbalizzante: Beatrice Nozza</p>

F.to Coordinatrice
Dattilo Angela

F.to Presidente
Sporchia Tiziano

Vice Presidente
assente Recanati Virginia